

Ciudad de México, a 07 de octubre de 2025

Convocatoria para estudiantes de nuevo ingreso
Preparatoria
Ciclo escolar 2026-2027

Estimados Padres y Madres de Familia:

El Comité de Ingreso del Liceo Mexicano Japonés, A.C, hace del conocimiento a la Comunidad que, después de haber considerado la preferencia institucional hacia sus estudiantes, abre la posibilidad de ingreso con cupo limitado para aspirantes externos, por lo que les solicitamos de la manera más atenta seguir el protocolo de ingreso para el Ciclo Escolar 2026-2027:

1. Cita para informes

1.1 Para programar la cita de informes y recorrido por las instalaciones es necesario enviar al correo electrónico admisiones@lmj.edu.mx la siguiente información:

- 1.1.1 Nombre completo del estudiante
- 1.1.2 Edad
- 1.1.3 Grado de interés
- 1.1.4 Número telefónico de contacto
- 1.1.5 Boleta de calificaciones de la escuela de procedencia correspondiente al presente ciclo escolar, el promedio mínimo requerido es de 8.5 sin materias reprobadas y buena conducta.

2. Solicitud para examen de ingreso

- 2.1 Después de recibir los informes, el personal de Admisiones enviará, vía correo electrónico, el hipervínculo para acceder al formulario, la cual deberá ser completado adjuntando, el comprobante de pago **por concepto de examen de ingreso**, cuyo importe será de \$1,000.00 (Mil pesos 00/100 M.N.) **Por ningún motivo se reembolsará el pago del importe antes mencionado.**
- 2.2. Recibidos los datos en el formulario, se asignará una fecha para la aplicación de los exámenes de español, matemáticas, inglés, habilidades de aprendizaje, psicométrico.
- 2.3. **El pago por concepto de examen de ingreso en ningún caso asegura la inscripción del estudiante.**

3. Exámenes

- 3.1 La aplicación del examen y entrevista se llevará a cabo los días programados por el Liceo Mexicano Japonés, A.C.
- 3.2 El estudiante postulante debe asistir acompañado por uno de los Padres de familia o Tutor legal, además traer un estuche que contenga: lápiz, goma de borrar, colores, sacapuntas, un par de audífonos alámbricos y lunch.
- 3.3 Asistir desayunado y vestir ropa cómoda.
- 3.4 Los aspirantes, junto con el Padre, Madre o Tutor legal de familia, deberán presentarse en las instalaciones del LMJ puntualmente el día y horario especificado.

4. Resultados

- 4.1 Nuestra oficina de Admisiones enviará por correo electrónico, 5 días hábiles posteriores a la entrevista, la carta de aceptación (junto con referencia bancaria para pago de inscripción) o cita para resultados; en caso de demora, favor de escribir al correo de admisiones@lmj.edu.mx
- 4.2 Para poder ingresar a la Preparatoria del LMJ es necesario que el estudiante postulante apruebe los exámenes de ingreso con un promedio mínimo de 8.5 y que sea acorde con la valoración por parte del Departamento de Psicopedagogía.

5. Pago de inscripción

- 5.2. Al recibir la carta de aceptación, el Padre, Madre o Tutor legal de la familia contará con un plazo de 10 días hábiles para realizar el pago de la inscripción a través de las instituciones bancarias previamente indicadas en la referencia, ya sea mediante transferencia electrónica y/o depósito en ventanilla.
- 5.3. El Padre, Madre o Tutor legal de familia debe enviar al correo de admisiones@lmj.edu.mx el comprobante bancario con el importe total por concepto de inscripción para continuar con el proceso.

6. Requisitos indispensables que deberá entregar hasta el momento de realizar el trámite para inscripción para todos los grados para todos los grados:

- 6.1 Contrato de prestación de servicios educativos y requisitado el Anexo A
- 6.2 Acuse Reglamento General e Interno de Preparatoria 2026-2027
- 6.3 Acuse Aviso de Privacidad
- 6.4 Confirmación de nombres y apellidos
- 6.5 Autorización de traslado al hospital
- 6.6 Autorización de reproducción de imagen de estudiantes de Preparatoria
- 6.7 Situaciones médicas y psicológicas
- 6.8 Actividades extracurriculares
- 6.9 Autorización de mochila segura
- 6.10 Formulario de Datos Personales y Ficha médica del Alumno(a)
- 6.11 Copia de identificación oficial del **padre** de familia o Tutor legal (INE de ambos lados o pasaporte vigente o cartilla)
- 6.12 Copia de identificación oficial de la **madre** de familia o Tutor legal (INE de ambos lados o pasaporte vigente o cartilla) En caso de ser extranjero, puede presentar documentos migratorio vigente emitido por la autoridad competente.
- 6.13 Comprobante de domicilio actualizado
- 6.14 Cartilla de vacunación con datos completos

- 6.15 Autorización para natación
- 6.16 Copia de acta de nacimiento
- 6.17 CURP (Estudiante)
- 6.18 Certificado médico (Formato oficial entregado por el LMJ) (Entregarlo el 1er. día de clases) Para mayor seguridad de su hijo(a) es **IMPORTANTE** que incluya la siguiente leyenda: “*Clínicamente sano y apto para realizar cualquier actividad física, incluyendo natación*” *En caso que deba aplicarse alguna excepción por favor señalarla claramente.
- 6.19 Certificado original de Secundaria
- 6.20 Copia de boletas oficiales (SEP) de los 3 años de secundaria (1º, 2º y 3º)
- 6.21 4 fotografías recientes tamaño infantil
- 6.22 Constancia de buena conducta
- 6.23 Constancia de sin adeudo del colegio de procedencia
- 6.24 Carta Compromiso para tomar clase particular de idioma japonés (4º, 5º y 6º grado).

7. Complemento del proceso de inscripción

- 7.1 La cuenta institucional del estudiante se enviará, vía correo electrónico, previo al inicio del ciclo escolar 2026–2027, junto con la lista de útiles, con otros comunicados, entre ellos, el protocolo para la entrega de documentación del estudiante de nuevo ingreso.
- 7.2 El Padre, Madre o Tutor legal de familia cuyos trámites, **entrega de documentación completa y pago de inscripción queden sin concluir dentro del plazo señalado, renuncia a la inscripción solicitada.**
- 7.3 Los grupos se conforman con un cupo limitado, siendo el lugar para los primeros en completar el trámite de inscripción.
- 7.4 En caso de que el número de lugares para los estudiantes se complete, el Padre, Madre o Tutor legal de familia podrá optar por solicitar en tiempo y forma la devolución del importe de la inscripción 2026–2027 o bien, permanecer en lista de espera.
- 7.5 **Para solicitar la devolución de la inscripción**, esta se realizará de acuerdo con lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios del Liceo Mexicano Japonés, A.C. En la cláusula décima quinta se determinan las condiciones para la devolución del monto correspondiente a la inscripción o reinscripción.
- 7.6 La inscripción está sujeta al análisis del historial académico, de conducta y de buena reputación del aspirante por parte del Comité de Ingreso del LMJ y su decisión será inapelable. (Artículo 14 del Reglamento General del Liceo Mexicano Japonés, A.C., de la Sección Mexicana).

Atentamente
Comité de Ingreso
Liceo Mexicano Japonés, A.C.